

COMO LIDERAR REMOTAMENTE SUA EQUIPE?

**É líder e nunca teve uma
equipe remota? Ou é a
primeira vez que tantas
pessoas da sua equipe
trabalham em home office?**

Confere essas dicas!



Paloma
Sacramento

COMBINADO, NÃO SAI CARO!

@palomasac_psicologa

Combine com o time a melhor estratégia para comunicação, pensando em canais que supram todas as necessidades de trabalho. Muitos utilizam Skype, Slack, Zoom, Google Hangouts ou mesmo o WhatsApp para manter o contato. Combine de acordo com o perfil dos funcionários, evitando a dificuldade de se adaptar a uma tecnologia desconhecida.



PRATIQUE A “ESCUTA ATIVA”

@palomasac_psicologa

A liderança deve dar o tom de como será a operação remota, combinando os detalhes e ouvindo os incômodos que surgem. Um cuidado especial é com a cobrança e com a administração do tempo: estar mais tempo online não significa que a equipe está mais presente ou produtiva. A dica é combinar entregas periódicas, seja no dia, seja na semana, para cada time.



ESTIPULE METAS E PRAZOS

@palomasac_psicologa

Para que a comunicação fique clara e direta, estabeleça metas e prazos junto ao time, assim todos ficarão a par de tudo que acontece e quais são os objetivos a serem atingidos.

Essa atitude irá gerar um senso de equipe e comprometimento, incluindo todos dentro de um plano de trabalho, além de permitir que os funcionários participem ativamente do dia a dia da empresa/projetos.



FAÇA REUNIÕES DIÁRIAS

@palomasac_psicologa

Breves reuniões para começar e finalizar o dia pode ser útil para a equipe ficar atualizada do contexto geral e tirar a sensação de isolamento.

Se possível, priorize as videochamadas e videoconferências para reuniões. Sem ver a expressão dos outros, muitos podem confundir a intenção das falas, o que gera ruídos na comunicação e desentendimentos.



ESTEJA ATENTO AOS PRAZOS

@palomasac_psicologa

A gestão remota, quando não realizada da forma correta, pode implicar na perda de agilidade, devido a atrasos na entrega e gargalos no processo.

Fique ligado, monitore e faça gestão à vista. Utilize Kanban, planilhas e outras formas de controle para não perder tudo que acontece.

Existem inúmeros aplicativos online, gratuitos ou pagos que te ajudam a manter uma comunicação fluída e o controle do trabalho remoto.

Apps: Trello, Asana, Google Drive, Evernote, etc. Ou use arquivos de trabalho compartilhados.



**Paloma
Sacramento**

LIDERE COM CONFIANÇA, NÃO CONTROLE

@palomasac_psicologa

Microgerenciar seu time é algo fácil quando se está trabalhando remotamente. O principal sintoma do microgerenciamento é a falta de confiança e infelizmente confiança não é algo que se compra, mas sim algo que se conquista. Um caminho para construir essa relação é a empatia, por exemplo, ao invés de perguntar no que o seu time está trabalhando a todo o momento, que tal pensar em como eles se sentiriam ao alcançar os objetivos propostos. Eles seriam desafiados? Empoderados? Estressados? Confusos? Pensando nisso, você pode resignificar o seu papel como líder.



ENGAJE O TIME

@palomasac_psicologa

O reforço positivo e frequente também é muito importante para manter a motivação constante. Você pode dar esse tipo de reforço simplesmente ao enviar uma mensagem de reconhecimento toda vez que seus colaboradores concluírem uma tarefa importante.

Explore o feedback positivo sem medo!



Paloma
Sacramento

EXERCITE PACIÊNCIA E EMPATIA

@palomasac_psicologa

Qualquer processo de mudança no trabalho exige um tempo para adaptação e terá desafios inesperados. No caso atual, preocupações com a saúde e o cenário incerto prejudicam a todos. Assim, é importante manter um canal aberto para comunicar e sanar dúvidas sobre medidas que passem segurança ao time sobre a evolução do trabalho remoto, as expectativas de produtividade e eventuais conflitos.



Paloma
Sacramento

É IMPORTANTE SABER!

@palomasac_psicologa

VOCÊ NÃO VAI CONSEGUIR CONTROLAR A SUA EQUIPE

Líderar é sobre saber conduzir as demandas do seu time, engajar pessoas e garantir que todas as entregas estejam no prazo.

A PRODUTIVIDADE DO SEU TIME NÃO VAI CAIR SEM VOCÊ POR PERTO

Existem várias metodologias que permitem e facilitam o acompanhamento de evolução das tarefas. Somos todos adultos e se tivermos um processo claro e transparente sua equipe vai render até mais. Estudos mostram que o trabalho remoto na verdade aumenta a produtividade.

NEM TODO MUNDO ESTÁ APTO PARA FAZER TRABALHO REMOTO

Existem pessoas que sem a rotina do escritório não rendem tanto e/ou ficam com o emocional abalado, uma vez que o trabalho em casa pode ser solitário.



Gostou desse material?
Compartilhe!

Faça chegar em quem
precisa.



**Paloma
Sacramento**

CRP 102206

Psicóloga e especialista em Gestão Estratégica de Pessoas pela Universidade Mackenzie e em Psicologia Positiva pela Universidade da Pensilvânia, atua como Coach de carreira e liderança.



Paloma
Sacramento